

DURCHSTARTEN IN DIE ZUKUNFT?



Einfach bewerben.



Bewirb dich jetzt als

Sachbearbeiter Kundenservice & Gesundheitsmanagement / Versicherungskaufmann / MFA / MTA (w/m/d)

Vollzeit: 37,75h | Arbeitsort (nach Wunsch): Freiburg, Augsburg oder Fellbach | Abteilung: Kundenservice Leistung
Generalisten | Hybrides Arbeiten

Über die SDK:

Wir sind eine private Krankenversicherung mit rund 800 Mitarbeitenden. Seit fast 100 Jahren liegt unser Fokus auf der Gesundheit und Lebensqualität unserer Mitglieder. Wir schätzen unterschiedliche Perspektiven und die Erfahrungen jedes und jeder Einzelnen. Innovation und Fortschritt sind uns wichtig, um den künftigen Herausforderungen gerecht zu werden. Dafür brauchen wir starke Persönlichkeiten. Werde Teil der SDK und schreibe die Erfolgsgeschichte mit uns weiter.

Das bieten wir dir:

Wir bieten flexible Arbeitszeiten, Möglichkeit zum mobilen Arbeiten, 30 Tage Urlaub, eine Vergütung über dem Tarifvertrag (13,7 Gehälter), vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersvorsorge und Krankenversicherung. Erlebe eine moderne New Work Umgebung mit Desksharing, Dachterrasse, Barista Bar und Betriebsrestaurant sowie eine sehr gute Erreichbarkeit mit ÖPNV und PKW, inklusive Dienstrad-Angebot. Nutze unseren kostenfreien Fitness- und Gesundheitsbereich, diverse Gesundheitsangebote und nimm an individuellen Weiterbildungen sowie Kommunikations- und Dialogformaten teil.
[Zu allen Benefits gelangst du hier.](#)

So startest du bei uns durch:

Wir sind gespannt auf deine Bewerbung! Sende uns diese inkl. Lebenslauf, Zeugnissen, Gehaltsvorstellung und deinem möglichen Starttermin an
bewerbung@sdk.de.

Dein Ansprechpartner:
Yousuf El-Saadi, Recruiter

Freue dich auf:

- › Leistungssachbearbeitung unter Zugrundelegung der gesetzlichen und vertraglichen Regelungen
- › Serviceorientierte telefonische Beratung von Kunden und Leistungserbringern
- › Führen des Schriftwechsels mit Kunden und Leistungserbringern

Das bringst du mit:

- › Ausbildung zum Kaufmann (w/m/d) für Versicherungen und Finanzen bzw. gleichwertige Ausbildung oder medizinische Fachangestellte (w/m/d), zahnmedizinische Fachangestellte/Schwerpunkt Abrechnung (w/m/d), zahnmedizinische Verwaltungsassistentin (w/m/d), oder vergleichbar Grundkenntnisse im Bereich des Gesundheitswesens und der Medizin
- › Sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- › Strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- › Sicherer Umgang mit EDV-Systemen und den gängigen MS-Office Programmen
- › Hohe Serviceorientierung
- › Freude am Umgang mit Menschen
- › Spaß am Telefonieren
- › Flexibilität und Teamfähigkeit

Süddeutsche Krankenversicherung a. G.
Raiffeisenplatz 11
70736 Fellbach

www.sdk.de/karriere

